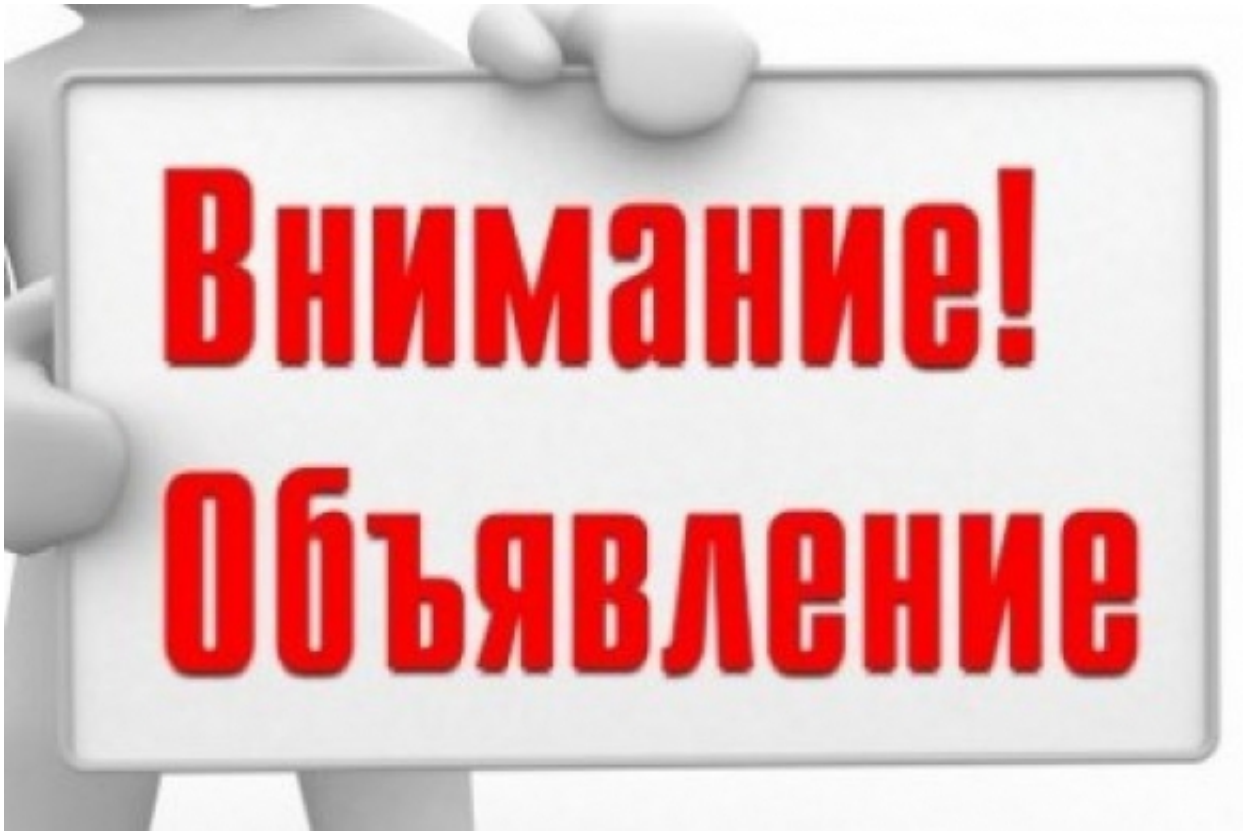
Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности государственной гражданской службы в следственном управлении Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области



Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области проводит конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы:

- главного специалиста отдела по приему граждан и документационному обеспечению следственного управления Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области.

Квалификационные требования: высшее образование, знание государственного языка

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области

Российской Федерации (русского языка), наличие профессиональных знаний, включая знание Конституции Российской Федерации, федеральных конституционных законов, федеральных законов, указов Президента Российской Федерации и постановлений Правительства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов применительно к исполнению своих должностных обязанностей; правовых, организационных и финансово-экономических основ государственной гражданской службы Российской Федерации; служебного распорядка; порядка работы со служебной информацией; форм и методов работы с применением автоматизированных средств управления; аппаратного и программного обеспечения; возможностей и особенностей применения современных информационно-коммуникационных технологий в государственных органах, включая использование возможностей межведомственного документооборота; общих вопросов в области обеспечения информационной безопасности; правил деловой этики; основ делопроизводства; правил охраны труда и противопожарной безопасности; наличие профессиональных умений, необходимых для эффективного планирования работы; анализа и прогнозирования; систематизации и структурирования информации; работы с различными источниками информации; организации и обеспечения выполнения задач; владения приемами межличностного общения, грамотного учета мнения коллег; организации работы по эффективному взаимодействию с представителями других государственных органов; сотрудничества с коллегами и грамотного учета их мнений; четкого и грамотного изложения своих мыслей в устной и письменной форме; работы с внутренними и периферийными устройствами компьютера; работы с информационно-телекоммуникационными сетями, в том числе сетью Интернет; работы в операционной системе; управления электронной почтой; работы в текстовом редакторе; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; использования графических объектов в электронных документах; работы с базами данных; систематического повышения своей квалификации.

Подать документы можно по вторникам и пятницам с 10.00 до 12.00 и с 14.00 до 16.00 часов до **13 августа 2018 года** по адресу: **Санкт-Петербург, ул. Торжковская, д. 4, каб. 101 (отдел кадров)**. Получить подробную информацию о конкурсе можно по телефону **(812) 492-96-37**.

Предполагаемая дата проведения конкурса **29 августа 2018** года, место проведения конкурса: **Санкт-Петербург, ул. Торжковская, д. 4** – следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области.

Гражданин Российской Федерации, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет:

а) личное заявление;

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету с приложением фотографии;

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы государственного образца, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж и квалификацию:

- копию трудовой книжки или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

- копии документов государственного образца о профессиональном образовании, а также по желанию гражданина – о дополнительном профессиональном образовании, о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (заключение медицинского учреждения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на государственную гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению – учетная форма № 001-ГС/у, утверждена Приказом Минздравсоцразвития России от 14.12.2009 № 984н);

е) предусмотренные частью 1 статьи 20, частью 1 статьи 20.2, пунктами 5, 6, 7 ,9 части 2 статьи 26 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»:

- страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

- свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

- документы воинского учета – для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

- справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера претендента на должность, справка о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) претендента и его несовершеннолетних детей;

- сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности государственной гражданской службы Российской Федерации, размещалась общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать.

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области

Условия прохождения гражданской службы определяются служебным контрактом в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 16 февраля 2005 года № 159 «О примерной форме служебного контракта о прохождении государственной гражданской службы Российской Федерации и замещении должности государственной гражданской службы Российской Федерации».

Порядок проведения конкурса – тестирование, индивидуальное собеседование, подготовка проекта документа.

Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности государственной гражданской службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности.

Победитель определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Кандидатам, участвующим в конкурсе, о результатах конкурса сообщается по телефону и направляется сообщение в письменной форме в 7-дневный срок со дня его завершения.

07 Августа 2018

Адрес страницы: https://lenobl.sledcom.ru/news/item/1246911

© 2024 Следственное управление Следственного комитета Российской Федерации по Ленинградской области